



# CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio  
Via V. Veneto 18 – PEC: [comune.novatemilane@legalmail.it](mailto:comune.novatemilane@legalmail.it)

## **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER L’ASSISTENZA TECNICA ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DELLA REGIONE LOMBARDIA SVILUPPO DEI DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO (DUC) 2022-2024**

**SI RENDE NOTO** , ai sensi dell’art 5 del vigente Regolamento comunale per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, vista la determinazione a contrarre n. 463 del 10/06/2022, che il Comune di Novate Milanese intende procedere all’incarico per la redazione del progetto di partecipazione al bando della regione Lombardia per il finanziamento dei Distretti Urbani del Commercio, con la formula dell’affidamento diretto previsto dall’art 1 c. 2 lett a) della l. 120/2020

Questo avviso di indagine di mercato è finalizzato all’acquisizione delle manifestazioni di interesse che perverranno dagli operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di acquisire dagli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare un preventivo. Con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di comparazione e/o confronto competitivo e/o di affidamento concorsuale e/o para-concorsuale né sono previste graduatorie di merito e/o attribuzioni di punteggio; trattasi semplicemente di indagine esplorativa ad evidenza pubblica del mercato finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura di affidamento diretto, previo confronto concorrenziale. L’Ente si riserva in ogni caso di non avviare la procedura per motivi di pubblico interesse, istituzionali, cause di forza maggiore, eventi imprevedibili, in tutti i casi di autotutela. La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare all’Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte economiche e tecniche. L’affidamento del servizio avverrà tramite successiva procedura di affidamento diretto, previo confronto concorrenziale, ai sensi dell’art. 1 c. 2 lett. a) della l. 120/2020

### **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

La prestazione ha ad oggetto, in via esemplificativa e non meramente esaustiva, le seguenti attività:

### **ASSISTENZA TECNICA ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO DI FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SVILUPPO DEI DUC DI REGIONE LOMBARDIA**

- 1) ANALISI
  - a. Fotografia dello stato di salute del Distretto del Commercio e individuazione di possibili modalità di rilancio e sviluppo
  - b. Analisi delle progettualità in corso e passate, e del potenziale locale
  - c. Raccolta di dati statistici attraverso i portali ufficiali
  - d. Interviste mirate a specifici portatori di interesse locali
  
- 2) ASCOLTO E COINVOLGIMENTO
  - a. Stesura e veicolazione (online) di questionari per mappare alcune informazioni legate alla strategia di sviluppo:
    - Questionario IMPRESE: per comprendere bisogni specifici della categoria, criticità, proposte operative

### **Sportello Unico Attività Produttive**

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo  
tel. 02-35473287– email: [suap@comune.novate-milane.se.mi.it](mailto:suap@comune.novate-milane.se.mi.it)



# CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Via V. Veneto 18 – PEC: [comune.novatemilane@legalmail.it](mailto:comune.novatemilane@legalmail.it)

- Questionario STAKEHOLDERS: intesi come associazioni culturali, sportive, enti di animazione locale, enti ambientali, ... per comprendere i punti di contatto attivabili a vantaggio del settore commerciale
- Questionario CITTADINI: sono i primi consumatori delle imprese, per comprendere la loro propensione di acquisto nei negozi del territorio e far emergere eventuali suggerimenti utili
- OUTPUT: coinvolgimento di Comune, ASCOM, Stakeholders e cittadini

## 3) PROGETTAZIONE STRATEGICA

a. Supporto alla definizione della strategia di Distretto come previsto da bando:

- Definizione del tematismo strategico
- Individuazione degli obiettivi cui tendere
- Sviluppo delle iniziative progettuali che concorrono al raggiungimento degli obiettivi

b. Supporto nella individuazione dei partner da coinvolgere nel progetto, in coerenza con le iniziative programmate Sistema Gestione Qualità certificato UNI EN ISO 9000:2015 4

c. Stesura documentazione prevista da procedura (bozza delibera di Giunta di Approvazione, bozza Accordo di partenariato – partendo da format messo a disposizione dal bando, Relazione progettuale, domanda di adesione – eventuali documenti di progettazione tecnica non sono compresi nella presente offerta)

d. Supporto nella definizione del piano finanziario di progetto (progetti da finanziare con il bando e da utilizzare come cofinanziamento)

e. Definizione del tematismo di sviluppo del bando per le imprese, con relative connessioni con la procedura RNA

f. Gestione della procedura on-line per la candidatura della domanda che dovrà essere presentata nei termini di scadenza del bando.

## Articolo 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP). Il professionista, per lo svolgimento della propria attività, dovrà utilizzare locali e strumentazione propria. L'incaricato è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'articolo 2105 del Codice civile e a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

## Articolo 3 – Durata dell'incarico e corrispettivo

Il contratto con il professionista decorrerà dal 15 luglio 2022 e avrà termine con la presentazione della domanda del bando (6 settembre 2022).

Il compenso complessivo a base di gara è pari a Euro 4.990 lordi, comprensivo di ogni onere previsto per legge (contributi previdenziali, I.V.A. o I.R.A.P.) in relazione alla tipologia contrattuale. L'incarico professionale sarà aggiudicato ai sensi del comma 2 lett a), art. 1 della legge 120/2020, a colui che sarà individuato da questa stazione appaltante. Nel compenso si ritengono inclusi tutti gli oneri e le spese inerenti l'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, sia alla sede municipale che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui il professionista deve partecipare. La liquidazione del compenso avverrà su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell'interessato, accompagnata da una relazione sull'attività svolta. La liquidazione potrà avvenire anche in modo frazionato.

## Articolo 4 – Requisiti

### **Sportello Unico Attività Produttive**

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo  
tel. 02-35473287– email: [suap@comune.novate-milane.se.mi.it](mailto:suap@comune.novate-milane.se.mi.it)



# CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio  
Via V. Veneto 18 – PEC: [comune.novatemilane@legalmail.it](mailto:comune.novatemilane@legalmail.it)

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- qualità di libero professionista, in possesso di partita IVA, o impegno ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento dell'incarico;
- aver svolto servizi analoghi per Pubbliche Amministrazioni o Privati (da elencare oggetto di incarico negli ultimi tre anni).

La partecipazione alla presente equivarrà a una dichiarazione di possesso dei requisiti. L'Amministrazione Comunale procederà, in capo all'aggiudicatario, all'espletamento dei controlli previsti ex lege. L'Amministrazione nel caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti prevede: - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; - l'applicazione di una penale in misura pari al 10% del valore del contratto.

## **Articolo 5 – Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

La domanda dovrà pervenire esclusivamente in maniera telematica e firmata digitalmente entro le ore 12.00 del giorno 30 giugno 2022 e dovrà essere indirizzata all'Ufficio SUAP del Comune di Novate Milanese al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ente [comune.novatemilane@legalmail.it](mailto:comune.novatemilane@legalmail.it). Alla manifestazione d'interesse a partecipare alla presente indagine (allegato A alla presente), compilata in ogni sua parte, in carta libera, devono essere allegati:

- 1) Fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo, riportante le collaborazioni o incarichi svolti ed in essere.

## **Art. 6 – Procedura di selezione degli operatori economici**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti.

Qualora il numero delle domande pervenute sia maggiore di n. 3, si provvederà a estrarre a sorte in seduta pubblica il nominativo degli operatori economici che saranno poi invitati, con formale comunicazione, a partecipare alla procedura di affidamento con gara al ribasso sul prezzo base stabilito (€ 4.990,00) e criterio di aggiudicazione minor prezzo.

Si precisa inoltre che l'Amministrazione:

- non inviterà operatori economici o candidati che non siano in possesso dei requisiti richiesti;
- nel caso in cui pervenga una sola candidatura, la presente consultazione acclarerà l'infungibilità del servizio eseguito dallo stesso e, pertanto si procederà, previa verifica dei requisiti richiesti, ad affidamento diretto.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 comma 12 del Dlgs 50/2016, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **Sportello Unico Attività Produttive**

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo  
tel. 02-35473287– email: [suap@comune.novate-milane.mi.it](mailto:suap@comune.novate-milane.mi.it)



# CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio  
Via V. Veneto 18 – PEC: [comune.novatemilane@legalmail.it](mailto:comune.novatemilane@legalmail.it)

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n.50/2016 ed s.m.i., il diritto di accesso ai nominativi degli Operatori economici che hanno manifestato il loro interesse, unitamente all'elenco dei soggetti invitati a presentare offerte, è differito fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte medesime.

## **Art. 7 – Procedura di affidamento (fase successiva alla manifestazione d'interesse)**

Sulla base delle risultanze di quanto disposto al paragrafo precedente, l'Amministrazione procederà a richiedere agli operatori selezionati, un'offerta economica per i servizi richiesti di cui all'art. 1 del presente avviso, con base d'asta di € 4.990,00. Le offerte economiche saranno valutate sulla base del seguente criterio: minor prezzo.

Trattandosi di affidamento diretto, previa acquisizione di offerta economica, il RUP effettuerà discrezionalmente la valutazione delle offerte pervenute, sulla base degli elementi sopra elencati, secondo i relativi criteri motivazionali e la valutazione dei preventivi sulla base del prezzo proposto.

## **Art. 8 – Responsabile del Procedimento**

La Responsabile del Procedimento (RUP) è l'arch. Brunella Santeramo, Responsabile del settore Assetto del Territorio, Ambiente Politiche energetiche e SUAP del Comune di Novate Milanese. Tutte le informazioni inerenti il presente avviso potranno essere rese al seguente indirizzo mail: [suap@comune.novate-milane.se.mi.it](mailto:suap@comune.novate-milane.se.mi.it)

## **Art. 9 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Novate Milanese, titolare del trattamento dei dati, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse allo stesso.

## **Articolo 9 – Ulteriori precisazioni**

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di idonei operatori, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Novate Milanese che sarà libero di avviare altre procedure. La stazione appaltante si riserva di interrompere in ogni momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Novate Milanese e sul sito web dell'ente.

**IL R.U.P.**

Arch Brunella Santeramo  
(documento firmato digitalmente)

## **Sportello Unico Attività Produttive**

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo  
tel. 02-35473287– email: [suap@comune.novate-milane.se.mi.it](mailto:suap@comune.novate-milane.se.mi.it)